

**„Fiatal Gastroenterológusok Munkacsoportjáért”
Közhasznú Alapítvány
módosított és egységes szerkezetbe foglalt**

Alapító Okirata

székhely:7624 Pécs, Ifjúság u.13. Főépület III. emelet B302.

ALAPÍTÓ OKIRAT EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT MÓDOSÍTÁSA

I.

Általános rendelkezések

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

1.1. Alapító:

a) Dr. Moizs Mariann
(sz.: Pécs, 1964.08.08., an.: Rigó Elvira)
7633 Pécs, Esztergár L. u. 5.
40.000,-Ft, azaz negyvenezer forint.

Alapítói jog gyakorlója:

Dr. Garamszegi Mária
(sz.: Szeged, 1953.08.19., an.: Schneider Mária)
7634 Pécs Korsó u. 23.

b) Dr. Garamszegi Mária
(sz.: Szeged, 1953.08.19., an.: Schneider Mária)
7634 Pécs Korsó u. 23.
30.000,-Ft, azaz harmincezer forint.

c) Paiger István
(sz.: Szigetvár, 1959.05.24., an.: Lamping Katalin)
7625 Pécs, Magaslati u. 19.
30.000,-Ft, azaz harmincezer forint.

1.2. Az alapítvány neve:

„Fiatal Gasztroenterológusok Munkacsoportjéért” Közhasznú Alapítvány

1.3. Az alapítvány székhelye:

7624 Pécs, Ifjúság u.13. Főépület III. emelet B302.

1.4. Az alapítvány jogállása:

Közhasznú szervezet

II.

Az alapítvány célja

Az alapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi:
[Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]

Közhasznú tevékenység:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi-, rehabilitációs tevékenység.

Közfeladat megnevezése: A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés (1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2))

Az alapítvány célja:

- elősegíti a gasztroenterológia szakterületen tevékenykedő fiatal gasztroenterológusok és gasztroenterológus jelöltek szakmai fejlődését és az eredményesebb orvosi tevékenységhez szükséges országos szintű szakmai együttműködés kialakítását;
- támogatja a gasztroenterológus jelöltek képzését és szakvizsgára történő felkészülését;
- hozzájárul a fiatal gasztroenterológusok közötti szakmai kommunikáció fejlesztéséhez;
- elősegíti a fiatal gasztroenterológusok számára fontos pályázati- és egyéb szakmai információk elérhetőségét;
- a Fiatal Gasztroenterológusok Munkacsoportja tevékenységének támogatásán keresztül a betegellátás színvonalának emelése, javítása.

Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.figamu.hu internetes honlapján, az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és a Dunántúli Napló hírlapban való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év december 31. napjáig a www.figamu.hu internetes honlapján és az alapítvány székhelyén (7624 Pécs, Ifjúság u.13) kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

Az alapítvány közhasznú szervezet, és ezért kéri az illetékes bíróságot, hogy az alapítványt „közhasznú” jogállással vegye nyilvántartásba.

Az alapítvány szolgáltatásait bárki igénybe veheti.

2.1. Az alapítvány feladata:

A Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportjának feladata a gasztroenterológia területén tevékenykedő fiatal gasztroenterológusok és gasztroenterológus-jelöltek között rendszeres munkakapcsolat megszervezése és fenntartása. A Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportjának koordinációs szerepet kíván betölteni tagjai között a betegek kivizsgálásában és kezelésében, továbbá klinikai tárgyú vizsgálatok összehangolásában és kivitelezésében.

A Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportjában tevékenykedő gasztroenterológus szakorvosoknak kiemelt feladata a gasztroenterológiai szakvizsgára készülők segítése, a szakvizsga anyagával kapcsolatos naprakész információk megosztása révén.

A Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportja a tagok aktív együttműködésére és folytonos visszajelzésére építve a lehetőségeihez mérten érdekvédelmi szerepet is be kíván tölteni.

A Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportja céljainak megvalósítása érdekében interaktív honlapot hoz létre, melynek segítségével megoldható a friss információk széleskörű elérhetősége és egy olyan interaktív fórum üzemeltetése, melyen keresztül a tagság folyamatosan kommunikálhat szakmai témákban.

A Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportja minden évben megrendezi a Fialat Gasztroenterológusok Kongresszusát.

III. Együttműködés

Az alapítvány együttműködik minden olyan szervezettel, amely céljait támogatja.

A Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportja kiépíti a társszakmák hasonló magyar és külföldi szerveződéseivel történő rendszeres együttműködést.

IV. Csatlakozás

Az alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha az alapítványi célok eléréséhez vagyronrendeléssel hozzájárulnak és jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadják.

A csatlakozás elfogadásáról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

A csatlakozó pénzbeli hozzájárulása az Alapítvány pénzügyi csekkszámájára történő befizetéssel az Alapítvány vagyonává válik. Az alapítványi céloknak megfelelő, az Alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyontárgyak vonatkozásában a csatlakozni kívánó rendelkezésre bocsátással egyidejűleg beleegyezését adja ahhoz, hogy azokkal a továbbiakban az Alapítvány rendelkezzen, azok felhasználásáról a Kuratórium döntsön.

V.

Az alapítvány vagyona

5.1. Az alapítók az alapítványi célok elérése érdekében összesen 100.000-Ft, azaz egyszázezer forintot bocsátanak az alapítvány rendelkezésére, amelyet a CIB Banknál megnyitott 0005-432601-511 számú bankszámlán helyeznek el.

Az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez két személy együttes aláírása szükséges.

A rendelkezésre jogosultak:

Dr. Bajor Judit

(sz.: Pécs, 1967.10.08., an.: Szabó Margit)

7625 Pécs, Ferenc u. 3.

Dr. Szemes Kata

(sz.: Szekszárd, 1990.09.11., an.: Major Ildikó)

7623 Pécs, József Attila u. 47/A

Az alapítvány mindenkorai vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

Az alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet az alapítványhoz csatlakozók hozzájárulásával, valamint az alapítvány gazdasági tevékenységének eredményével.

Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

Az alapítvány gazdasági - vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósításával közvetlenül összefüggésben és annak érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratában meghatározott tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]

5.3 Az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében programokat szervez, illetve ilyen rendezvényekhez támogatólag csatlakozik, ezek költségeit részben vagy egészben finanszírozza.

Az alapítványi támogatások odaítéléséről egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján az Alapítvány Kuratóriuma dönt. A támogatások elnyeréséhez az Alapítvány Kuratóriumához címzett, a támogatást kérő által írásban benyújtott egyéni kérelemben foglalt program, terv szükséges, melyben meg kell jelölni az igényelt támogatás mértékét, és annak formáját is.

Az Alapítvány Kuratóriuma dönt abban a kérdésben is, hogy a támogatott milyen mértékű és formájú támogatásban részesül, és hogy milyen módon, határidőben köteles a kapott támogatás felhasználásáról a Kuratórium felé elszámolni.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]

5.6 Az Alapítvány az államháztartás alrendszeraitől csak írásbeli megállapodás alapján részesülhet támogatásban.

5.7 Az Alapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóit cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

VI.

Az alapítvány szervezete és működése

6.1 Az alapítvány képviselője és fő döntést hozó szerve a Kuratórium, melynek tagjait, és elnökét az alapítók 5 év határozott időre jelölik ki. Öt évente az alapítók a Fialat Gasztroenterológusok Munkacsoportja vezetőségével egyetértésben kérik fel a leendő kuratóriumi tagokat a következő 5 évre. A Kuratórium elnöke, titkára és tagjai megbízatásukat a külön íven írásba foglalt nyilatkozat aláírásával fogadják el.

Az alapítványnak 6 tagból álló kuratóriuma van.

6.2 Az alapítvány képvisellete és tisztségviselői:

A Kuratóriumot az elnök, meghatalmazás alapján a titkár képviseli hatóságok előtt és más harmadik személyekkel szemben.

Az alapítvány tisztségviselője: a Kuratórium elnöke, titkára, valamint tagjai.

6.3

A Kuratórium tagjai:

Dr. Bajor Judit (Pécs, 1967.10.08., an.: Szabó Margit, lakóhely: 7625 Pécs, Ferenc u.3.)

Dr. Szemes Kata (Szekszárd, 1990.09.11. an.: Major Ildikó, lakóhely: 7623 Pécs, József Attila u. 47/A)

Dr. Bor Renáta (Zenta, 1986.09.19. an.: Vajda Zsuzsanna, lakóhely: 6725 Szeged, Hópárduc u. 5. I. em. 6 ajtó)

Dr. Illés Dóra (Szeged, 1989.08.12. an.: Molnár Ildikó Ilona, lakóhely: 6721 Szeged, Juhász Gyula u. 22. I/3)

Dr. Schäfer Eszter (Pécs, 1976.01.27. an.: dr. Maros Maria, lakóhely: 1064 Budapest, Podmaniczky u. 77.)

Dr. Szamosi Tamás (szül. hely, idő: Budapest, 1976.01.01., anyja neve: Doncsecz Anna, lakóhely: 1165 Budapest, Futórózsa u. 62.)

6.4 A Kuratórium tagjai minden ellenszolgáltatás nélkül végzik tevékenységüket. A Kuratórium munkáját az elnök vezeti.

6.5 A Kuratórium elnökét alapítók kéri fel.

A Kuratórium elnöke: Dr. Bajor Judit

A Kuratórium titkára: Dr. Szemes Kata

A kuratórium elnökét megillető képviselati jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.

A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

6.6 A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt



összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével.

- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

A Kuratórium tagjait lemondásuk vagy elhalálozásuk esetén az alapítók nevezik ki, illetve mentik fel.

6.7 A Kuratórium működése:

A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

Az alapítvány vagyonkezelő és képviselő szerve a Kuratórium, amely szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A Kuratórium határozatképes, ha ülésén négy tagja jelen van.

A kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]

A beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) bekezdés d.) pont]

A Kuratóriumot az elnök hívja össze írásban, a napirend feltüntetésével. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A Kuratórium ülése és a meghívó kézhezvétele között nyolc napos időköznek kell eltelnie. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat.

Össze kell hívni a Kuratóriumot, amennyiben azt legalább két kuratóriumi tag szükségesnek tartja és kéri.

A Kuratórium üléseit az elnök vezeti, gondoskodik az ülések lebonyolítási feltételeiről, és a Kuratórium határozatainak végrehajtásáról.

A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a Kuratórium elnöke készít el, a jegyzőkönyvet az elnök és a Kuratórium egy tagja aláírásával hitelesíti.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. [Ectv. 37. § (3) bekezdés a.) pont]

A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az alapítvány honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinhet. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

A vezető szerv döntéseit az Alapítvány képviselője hajtja végre.

A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

Vezető tisztségviselő:

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő

- a) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

- b) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- c) aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).
- d) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

6.8 A Kuratórium feladatai, hatásköre:

A Kuratórium jogosult dönteni:

- az alapítványi vagyon hasznosításáról;
- az éves beszámoló elfogadásáról;
- a közhasznúsági jelentés elfogadásáról;
- az Alapítványhoz csatlakozó természetes személyek, jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező testületek és társaságok hozzájárulásainak elfogadásáról;
- a kölcsönök és hitelek felvételéről;
- kötelezettség vállalásáról az alapítvány nevében.

Amennyiben az alapítvány éves bevétele az 5.000.000,-Ft-ot meghaladja, felügyelő szervet jelöl ki. Jelenleg a várható éves bevétel a törvényben szabályozott 5.000.000,-Ft-ot nem haladja meg.

6.9 Az alapítvány vagyona és gazdálkodása:

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, és azt csak az alapító okiratban meghatározott célokra fordíthatja.

Az alapítvány számviteli beszámolóját az éves beszámoló készítési kötelezettségre, azok letétbe helyezésére, s közzétételére vonatkozó számviteli szabályok szerint köteles közzétenni.

A vezető tisztségviselők, a támogatók, az alapítványhoz csatlakozók, valamint e személyek hozzátartozói – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – az alapítvány célja szerinti juttatásban nem részesülhetnek.

Váltó, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapír nem bocsátható ki, egyébként pedig az alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott esetleges támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytathat.

Az alapítványnak a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait a mindenkor hatályos számviteli szabályok szerint elkülönítetten kell nyilvántartania. Az egyéb nyilvántartásokra a reá irányadó könyvvézetési szabályokat kell alkalmazni.

A Kuratórium az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít. A jelentés tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az Alapítvány képviselője az alapítványi vagyon bevételeiről és kiadásairól minden év március 31-ig zárszámadást készít a Kuratórium számára, az Alapítvány támogatóit a zárszámadás adatairól június 30-ig értesíti. Amennyiben az Alapítványnak juttatott adomány a törvény szerint adókedvezményvel jár, a törvényben meghatározott időpontig a képviselő igazolást ad az adományozónak a befizetett összegről.

Az Alapítvány bevételei:

- az adományozóktól kapott adományok,
- az alapítványi vagyron kamata,
- a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- pályázatok,
- egyéb források.

Az Alapítvány kiadásai:

Az Alapítvány célja érdekében felmerült költségek (ráfordítások, kiadások).

6.11. Az alapítvány időtartama: az alapítvány határozatlan időre alakul.

6.12. Az alapítvány megszűnése:

Az alapítvány megszűnik, ha azt a bíróság megszünteti.

A bíróság az ügyész keresete alapján alapítványt megszünteti, ha céljainak megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabályváltozás folytán a bejegyzést meg kell tagadnia.

A bíróság az alapítványt megszüntetheti, ha a kezelő szerve tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti és az alapítók – a bíróság felhívása ellenére – a kijelölést nem vonják vissza és kezelőként más szervet nem jelölnek ki.

Az alapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esetleges köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Az alapítvány képviselője útján 60 napon belül köteles kérni a közhasznú jogállás törlését, ha a működése a közhasznú szervezetekről szóló hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglalt feltételeknek nem felel meg.

A közhasznúsági nyilvántartásba vétel törléséről a Bíróság jogosult határozatot hozni.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Ezen alapító okirat bírósági jóváhagyás és nyilvántartásba vétel által válik érvényessé, az alapítvány közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való bírósági nyilvántartásba vétellel szerzi meg.

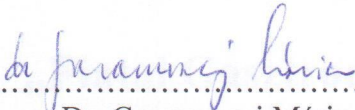
Jelen alapító okiratot elolvasás és értelmezés után, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtam alá.

Jelen Alapító Okirat módosítást a „Fiatal Gasztroenterológusok Munkacsoportjáért” Közhasznú Alapítvány 2021. május 11. napján tartott Kuratóriumi ülése fogadta el.

A módosításra a „Fiatal Gasztroenterológusok Munkacsoportjáért” Közhasznú Alapítvány kuratóriumi ülés 2021/1-3 számú határozatai adtak okot. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére az alapító okirat 5.1, 6.3 és 6.5 pontjainak változása adott okot.

Jelen alapító okiratot elolvasás és értelmezés után, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtuk alá.

Pécs, 2021. május 12.


.....
Dr. Garamszegi Mária
alapító


.....
Paiger István
alapító

DR. TURI ÁKOS
ügyvéd
Európai Jogi Szakjogász
7621 Pécs, Teréz u. 11-13.
Telefon: 72/ 511-436
KASZ: 36070677
Asz.: 58601435-2-22

.....
Dr. Turi Ákos
ügyvéd

Záradék

Alulírott Dr. Turi Ákos (7621 Pécs, Teréz u. 11-13.) ügyvéd a Kuratórium határozatai alapján elfogadott - és a módosított adatokkal érintett vastagon, dőlten szedett pontjaival - egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot megszerkesztettem és ellenjegyeztem. Igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Szerkesztettem és ellenjegyzem:

DR. TURI ÁKOS
ügyvéd
Európai Jogi Szakjogász
7621 Pécs, Teréz u. 11-13.
Telefon: 72/ 511-436
KASZ: 36070677
Asz.: 58601435-2-22

Dr. Turi Ákos
(7621 Pécs, Teréz u. 11-13.)
- ügyvéd -

KASZ:36070677
2021. május 12.